



**OBJETIVO:** FOMENTAR LA CULTURA DE PROSPERIDAD CONSTANTE, ATRAVES DE LA LECTURA, EL BIENESTAR Y LA MEJORA DE NUESTRO MEDIO AMBIENTE, GARANTIZANDO LA OBSERVANCIA AL RESPETO, PROTECCION Y DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS.

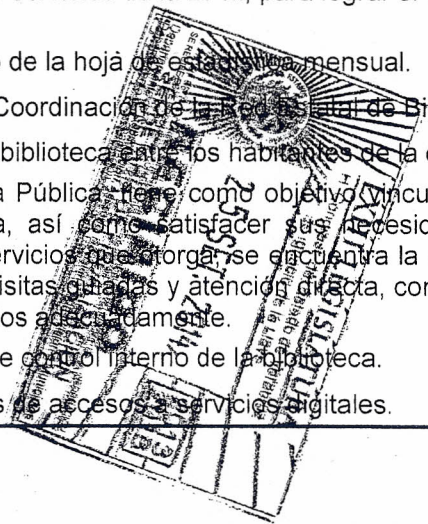
| DIRECCION                 | OBJETIVO   | ACTIVIDAD  | ENE |   | FEB |   | MAR |   | ABR |   | MAY |   | JUN |   | JUL |   | AGO |   | SEP |   | OCT |   | NOV |   | DIC |   | AVANCE |
|---------------------------|--|--|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|--------|
|                           |  |  | P   | R | P   | R | P   | R | P   | R | P   | R | P   | R | P   | R | P   | R | P   | R | P   | R | P   | R | P   | R |        |
| Biblioteca                | Fomentar el hábito por la lectura.                           | Modernizar los espacios, y servicios de la biblioteca publica municipal.         | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   |        |
| Ecología y medio ambiente | Preservación, y mejoramiento del medio ambiente.             | Concientización de la cultura de la protección del medio ambiente.               | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   |        |
| Derechos humanos          | Garantizar la observancia y defensa de los derechos humanos. | Promover el conocimiento de los derechos humanos.                                | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   |        |
| Capacidades diferentes    | Gestión de calidad hacia el logro de una vida digna.         | Integración del padrón para delimitar las acciones a emprender.                  | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   |        |
| Salud                     | Fomentar la cultura de prevención.                           | Establecer programas de atención para brigadas de salud.                         | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   |        |
| Turismo y recreación      | Consolidar la oferta turística.                              | Enlazar, impulsar y difundir el turismo.   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   |        |
| Panteones                 | Rehabilitar y mantener en buen estado los cementerios.       | Inspeccionar de manera continua el cumplimiento de las disposiciones sanitarias. | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   | X   |   |        |

C.ANA ESPINOSA ORIZA  
REGIDOR PRIMERA



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**  
**BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL "CONSTITUCIÓN DE 1917"**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>OBJETIVO GENERAL:</b>        | Fomentar el hábito por la lectura, a través de la comunicación, difusión y promoción del conocimiento y proporcionar gratuitamente los servicios bibliotecarios, garantizando el acceso a la lectura y a los distintos medios de información impresos o digitales.   |
| <b>ACTIVIDADES PRINCIPALES:</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionar la modernización de los espacios, acervo y servicios de la Biblioteca Pública Municipal. (BPM)*</li> <li>2. Disminuir la brecha digital, a través de una biblioteca digital, ampliando el acceso a la información electrónica.</li> <li>3. Gestionar la facilidad de acceso al local de BPM* para las personas con capacidades diferentes.</li> <li>4. Realizar el descarte de libros, siguiendo los lineamientos de la Dirección General de Bibliotecas Públicas. (DGBP)*</li> <li>5. Fomento a la lectura.</li> <li>6. Reforzar el papel de la biblioteca como centro de lectura.</li> <li>7. Celebración del Mes del Niño.</li> <li>8. Actividad del Día Internacional del Libro.</li> <li>9. Exposición de altar de vida</li> <li>10. Actividades de verbenas populares</li> <li>11. Realizar el Programa de "Mis Vacaciones en la Biblioteca".</li> </ol>   |
| <b>ACTIVIDADES SECUNDARIAS:</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Solicitar a la Dirección General de Bibliotecas Públicas del CONACULTA, mediante un proyecto de necesidades, la modernización de los espacios, acervo y servicios de la BPM, para lograr el estándar de una biblioteca modelo en nuestro municipio.</li> <li>1.2 Realizar los registros diarios para el llenado de la hoja de estadística mensual.</li> <li>1.3 Enviar la hoja de estadística mensual, a la Coordinación de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas.</li> <li>1.4 Promover la existencia y los servicios de la biblioteca entre los habitantes de la comunidad.<br/>Los servicios que proporciona la Biblioteca Pública tiene como objetivo vincular a la comunidad con los libros y desarrollar en ella el gusto por la lectura, así como satisfacer sus necesidades de información y apoyar su desarrollo educativo y cultural. Entre los servicios que se ofrecen se encuentra la orientación al usuario por medio de carteles, letreros, señalamientos, folletos, visitas guiadas y atención directa, conduce a las personas que asisten a la biblioteca a utilizar el acervo y sus servicios adecuadamente.</li> <li>2.1 Generar una base de datos o un software de control interno de la biblioteca.</li> <li>2.2 Capacitación del personal en los programas de acceso a servicios digitales.</li> </ol> |





- 2.3 Creación de una colección digital de apoyo al aprendizaje y adquisición de libros digitales.
- 2.4 Promoción de los servicios digitales.
- 3.1 Solicitar a nuestras autoridades municipales, un área de ascenso y descenso para las personas con capacidades diferentes.  
Realizar una evaluación crítica de la colección, con el propósito de retirar los libros que por su obsolescencia, deterioro por el uso o por agentes naturales, entre otras causas; no cumplen con una función de utilidad para los usuarios de la biblioteca.
- 4.1
- 4.2 Hacer la depuración del acervo, en la búsqueda de estrechar su pertinencia con las demandas de lectura formativa, informativa y de recreación de la comunidad, retirando lo que ya no es de utilidad para permitir su crecimiento y renovación con la llegada de nuevos títulos.
- 5.1 Elaboración del periódico mural.
- 5.2 Montar la exposición bibliográfica.
- 5.3 Establecer círculos de lectura.
- 5.4 Elaborar tertulias, teatro atril, hora del cuento, biblio-manualidades, juegos de investigación, clubes de lectores, talleres de creación literaria y foro de niños.
- 5.5 Talleres de las diversas efemérides de la DGB\*
- 5.6 Generar planes de trabajo para la formación de clubes de lectores.
- 6.1 Promover, difundir y mejorar la calidad de los servicios bibliotecarios
- 6.2 Motivar el interés del usuario sin distinción de edad, profesión o nivel socioeconómico.
- 6.3 Formación de clubes de lectores de niños, jóvenes y adultos.
- 7.1 Actividades de lectura dirigidas a niños y niñas de nuestro municipio, tomando como referencias a escritores que festejamos en el mes, escritores mexicanos y niños famosos
- 8.1 Realizar actividades promocionando el Día Internacional del Libro y los Derechos de Autor.
- 8.2 Fomento a la lectura: se realizan actividades y talleres dirigidos a niños, jóvenes y adultos, para estimular la lectura entre la población.
- 9.1 Montar el altar de vida, exponiendo los escritores que perdimos en el año, así como sus obras.
- 11.1 Llevar a cabo el programa de "Mis Vacaciones en la Biblioteca 2014", siguiendo los lineamientos de la Dirección General de Bibliotecas.



### CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

| Actividad Principal | Actividades Secundarias | E |   | F |   | M |   | A |   | M |   | J |   | J |   | A |   | S |   | O |   | N |   | D |   | Comentarios |
|---------------------|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|
|                     |                         | P | R | P | R | P | R | P | R | P | R | P | R | P | R | P | R | P | R | P | R | P | R | P | R |             |
| 1                   | 1.1                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 1.2                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 1.3                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 1.4                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 1.5                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
| 2                   | 2.1                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 2.2                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 2.3                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 2.4                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
| 3                   | 3.1                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
| 4                   | 4.1                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 4.2                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
| 5                   | 5.1                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 5.2                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 5.3                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 5.4                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 5.5                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 5.6                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
| 6                   | 6.1                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 6.2                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 6.3                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
| 7                   | 7.1                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
| 8                   | 8.1                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
|                     | 8.2                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
| 9                   | 9.1                     | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |
| 11                  | 11.1                    | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   | x |   |             |



C. VIRIDIANA MORALES HERNANDEZ  
ENC. DE LA BIBLIOTECA